

CONSEIL
& AIDES ÉTUDIANT·E·S

LIVRET ÉTUDIANT·E·S

GUIDE D'INSCRIPTION

NOUVEAU DECRET

LIEUX
D'ACTIVITÉS

GLOSSAIRE

ESA LE 75

VOTRE ADRESSE MAIL

ÉQUIPE ADMINISTRATIVE

TOUT CE QUE VOUS SAVOIR



Livret étudiant·es 2022-23

Dans ce livret vous trouverez une série d'informations qui vous seront certainement très utiles durant votre vie étudiant·e au 75.

Si toutefois, vous ne trouvez pas la réponse à vos questions, n'hésitez pas à passer au secrétariat.

Ce livret est composé avec la fonte inclusive DINDong de Clara Sambot, ainsi que les fontes libres Certeska et Bandeins.

Il est imprimé en riso en 170 exemplaires
chez Harry Risograph printing
sur papier Arena Rough 140g
— septembre 2022 —

Graphisme Flore van Ryn et Romain Marula

CONSEIL
& AIDES ÉTUDIANT.E.S

14-17

GLOSSAIRE

6

7-9

ÉQUIPE ADMINISTRATIVE

13

PRINTLAB

NOUVEAU DECRET

4

13

BIBLIOTHÈQUES

VOTRE ADRESSE MAIL

4

PRÉSENCES

7

GUIDE D'INSCRIPTION

2-3

LIeux
D'ACTIVITÉS

11-12

18

BIENVENUE À
L'ESA LE 75

GUIDE D'INSCRIPTION 2022 - 23

**Vous avez réussi les épreuves
d'admission, bravo et bienvenue !
Vous n'êtes cependant pas encore inscrit·es
à l'ESA LE 75. Que vous reste-t-il à faire ?**



Votre inscription administrative

→ Au plus tard le 30 septembre 2022

Elle vous permettra d'être définitivement inscrit·e. Vous pourrez alors recevoir diverses attestations, votre carte de l'étudiant·e, votre adresse e-mail Le 75, etc.

Où ?

Au secrétariat du 75, Site Debecker,

→ les lundis, mercredis, jeudis et vendredis

de 8h à 13h et de 13h45 à 16h

→ Les mardis de 13h30 à 16h

Contacts

Général : 02 761 01 25 / Inscriptions : 02 761 01 24

Comptabilité : 02 761 01 22

Documents nécessaires pour votre inscription

www.leseptantecinq.be

/infos-pratiques

/inscriptions

/premiere-inscription

→ Inscription administrative

Consultez les tableaux des cours sur

www.leseptantecinq.be

/infos-pratiques

/organisation-des-etudes

→ Tableau des cours par orientation

→ Grilles de cours

Païement du minerval

→ avant le 31 octobre 2022 :

Pour tout le monde :

acompte de minimum 50 €

Pour les étudiants hors UE :

le DIS de 992 €

→ Païement du solde

avant le 1er février 2023

Coordonnées bancaires :

Belfius Banque

IBAN : BE71 0910 2230 4369

BIC : GKCCBEBB

À l'ordre de :

Commune de Woluwe-Saint-Lambert

ESA Le 75, Av. Paul Hymans 2, 1200 Bxl

Communication :

nom + prénom + orientation + année

→ Une question ou un problème

concernant le païement ?

Envoyez un e-mail à compta@le75.be

Inscription personnalisée (B1 - B2 - B3)

→ avant le 30 septembre

Pour les étudiant·e·s qui souhaitent demander des dispenses, des passerelles ou des aménagements, merci de prendre rendez-vous le plus rapidement possible avec :

Noëlle Costa-Fujimoto

→ noelle.costa@le75.be

Réinscription (B2 - B3)

→ avant le 30 septembre

Venir signer au secrétariat la fiche de réinscription et le PAE

(auprès de Marjorie et Auriane)



Nouveau décret pour la rentrée 2022-23!



Modifications du Décret définissant le paysage de l'enseignement supérieur et l'organisation académique des études

L'année académique 2022-2023 voit la mise en pratique d'un certain nombre de modifications dans l'organisation de l'enseignement supérieur belge francophone.

→ Ces modifications entraînent d'importants changements pour les étudiant·es, notamment :

- Pour passer en deuxième année, il faut impérativement réussir l'intégralité des cours de la première année (c'est-à-dire 60 crédits)
- La date limite d'inscription est le 30/09/22
- Pour avoir le droit de se réinscrire en cas d'échec, il faut obligatoirement avoir réussi au moins une Unité d'enseignement (UE).

→ Dès 2022-23, les nouvelles mesures concernent :

- Les étudiant·es qui s'inscrivent pour la première fois dans l'enseignement supérieur
- Les étudiant·es changeant de cycle
- Les étudiant·es qui n'ont pas été inscrits dans l'enseignement supérieur au cours des cinq dernières années académiques
- Les étudiant·es qui doublent

→ mesures transitoires

- pour les étudiant·es en poursuite d'études (B2, B3) dans le même cursus.



Votre adresse e-mail @le75.be

Votre adresse e-mail @le75.be, qui devrait déjà avoir été activée, est l'unique adresse utilisée pour les échanges avec vos professeur·es ou le secrétariat, consulter l'agenda, etc.. A ce titre, il est vraiment important de la consulter régulièrement et de lire, avec attention, les courriels reçus.

Si, à la lecture de ceci, vous n'avez pas encore reçu le courriel pour activer/accéder à votre adresse e-mail @le75.be, merci de vérifier votre boîte personnelle (dont son dossier SPAM). Si vous n'y trouvez pas ce message, merci de contacter → Eric Toumpsin → technique@le75.be

Présence aux activités d'apprentissage

Pour rester régulièrement inscrit.e, un.e étudiant.e est tenu.e de participer à toutes les activités pédagogiques organisées par l'ESA Le 75 (cours, ateliers, conférences, séminaires, préparation au jury, portes ouvertes, etc.). Il résulte de cette obligation que toute absence doit être :

→ justifiée (certificat médical, convention de stage ou autre) : l'excuse du travail à l'extérieur qui empêcherait l'étudiant·e de participer à des activités pédagogiques n'est pas recevable pour justifier une absence ;

→ annoncée par écrit aux professeur·es concernée·s et au secrétariat - **absence@le75.be** - dès le 1^{er} jour de l'absence. Tout.e étudiant.e qui comptabilisera des absences non-justifiées équivalent à plus de la moitié des activités d'apprentissage dans une même unité d'enseignement pourra se voir refuser de présenter les examens de cette unité d'enseignement.



PETIT GLOSSAIRE POUR S'Y RETROUVER

CRÉDITS OU «ECTS»

Unité correspondant au temps consacré par l'étudiant·e, au sein d'un programme d'études, à une activité d'apprentissage. Un crédit ECTS correspond forfaitairement à 30 heures d'activités d'apprentissage (cours et travail à la maison) en Fédération Wallonie-Bruxelles. Un bachelier est constitué de 180 ECTS.

UNITES D'ENSEIGNEMENT (UE) = COURS

Activité d'apprentissage ou ensemble d'activités d'apprentissage qui sont regroupées parce qu'elles poursuivent des objectifs communs et constituent un ensemble pédagogique au niveau des acquis d'apprentissage attendus.

FICHES DE COURS

Fiches décrivant plus en détail chaque U.E : objectifs, méthodes, contenus, modes et critères d'évaluation, etc. Elles sont disponibles sur le site de l'ESA LE 75.

PROGRAMME ANNUEL DE L'ETUDIANT·E (PAE)

Ensemble d'unités d'enseignement approuvé par le jury qui constitue le programme d'études pour lequel un·e étudiant·e inscrit s'engage à suivre durant chaque année académique. Il participe aux activités, en présente les épreuves et sera délibéré·e par le jury.

LE RÈGLEMENT DES ÉTUDES

Ce règlement définit un certain nombre de normes et de priorités qui doivent conduire l'étudiant·e à produire un travail académique de qualité selon le niveau d'études. Ils définissent également les modalités de l'évaluation par les enseignant·e·s, les procédures de délibération ainsi que la communication de l'information relative à leurs décisions. Tous les étudiant·e·s doivent en prendre connaissance.

Il est disponible sur le site internet de l'école : www.leseptantecinq.be/fr

/infos-pratiques/organisation-des-etudes/

C.G Cours généraux

C.T Cours techniques

C.A Cours artistiques

Les principales décisions liées au fonctionnement et organisation du 75 sont prises dans le cadre de 4 cycles de consultation de l'ensemble de la communauté de l'école chaque année. Vous êtes donc fortement invité·es à y participer directement lors des Conseils d'Orientations (**C.O**) et à travers vos représentant·es du Conseil Etudiant·es (**C.E**) pour le Conseil de Gestion Pédagogique (**C.G.P**).

Direction et équipe administrative

• Christophe Alix

Directeur

T. +32 (0) 761 01 20

direction@le75.be

• Elisabeth Ruggiu

Coordinatrice du secrétariat

– Secrétaire de délibération

des jurys artistiques et des examens

– Rendez-vous avec la direction

T. +32 (0)2 761 01 25

elisabeth.ruggiu@le75.be

• Marjorie Desoignies

Collaboratrice administrative et logistique

– Inscription à l'épreuve d'admission

– Gestion des dossiers étudiant·es, constitution, inscription, réception des documents exigés, modifications...

– Modifications dossiers étudiant·es : adresses, contacts, état civil, etc.

– Toutes attestations : fréquentation, réussite, échec, transports, etc.

– Logistique des événements de l'école

– Agenda (création et MAJ)

– Vérification de la financerabilité des étudiant·es

T. +32 (0)2 761 01 24

marjorie.desoignies@le75.be

• Noëlle Costa - Fujimoto

Conseillère académique

– Suivi du cursus de l'étudiant·e

– Valorisation des crédits obtenus dans un autre établissement

– Soutien administratif auprès de la direction dans la préparation et le suivi

des nouveaux programmes

– Enseignement inclusif et aide à la réussite

T. +32 (0)2 761 01 21

noelle.costa@le75.be

• **Auriane Smets**

Collaboratrice administrative et logistique

- Inscription à l'épreuve d'admission
- Gestion des dossiers étudiant-es, constitution, inscription, réception des documents exigés, modification...
- Vérification de la finançabilité des étudiant-es
- Modifications des dossiers étudiant-es : adresses, contacts, état civil, ...
- Toutes attestations : fréquentation, réussite, échec, transports, ...
- Absences des étudiant-es
- Organisation visite médicale
- Logistique des événements de l'école
- Agenda (création et MAJ)

T. +32 (0)2 761 01 24

auriane.smets@le75.be

• **Julia Van Weddingen**

Chargée des affaires sociales et de l'organisation des études

- Suivi administratif et juridique des programmes d'études
- Suivi administratif des conseils d'orientation (C.O.), réunions d'orientation (R.O.), réunions inter-orientations (R.I.O.), Conseils de gestion pédagogique (C.G.P.)
- Suivi structurel des procédures et réglementations internes comme le Règlement des Études
- Organisation des Commissions de recrutement
- Conseil social
- Permanence médicale et point santé

T. +32 (0)2 761 01 22

julia.vanweddingen@le75.be



Karine Arcq et Noëlla Piron

« Les Dames en bleu »

qui entretiennent l'école

Eric Toumpsin

Responsable technique IT

- Chargé de la gestion et de l'assistance technique
- Parc informatique, projecteurs, photocopieurs, imprimantes, système internet, site, ...
- Magasin (papiers et petites fournitures)
- Recharge des cartes Xafax (compte photocopies, impressions et carte d'étudiant.e.s)
- Compte mail
- Prêt de matériel

technique@le75.be

• **Pauline Segard**

Chargée des relations internationales et assistante à la communication

- Gestion Erasmus +, mobilités entrantes et sortantes des étudiant-e-s et enseignant-e-s
- Suivi des relations avec les partenaires nationaux et internationaux
- Communication interne et externe
- Gestion des Newsletters et partage des événements intra et extra muros

T. +32 (0)2 761 01 21

pauline.segard@le75.be et erasmus@le75.be

• **Cédric Fripiat**

Chargé de la gestion financière

- Réception du minerval
- Vérification des paiements
- Gestion financière
- Permanence sociale et conseil social

T. +32 (0)2 761 01 22

compta@le75.be

• **Francesca Valentini**

Coordination qualité

francesca.valentini@le75.be

• **Joëlle Meys**

Conciergerie du 75

- Conciergerie, gestion des locaux et entretien des équipements communs
- Dépannage photocopieurs
- Magasin, recharge des cartes Xafax
- Commandes

joelle.meys@le75.be

Dates importantes de l'année 2022-23

Septembre 2022

- 14 septembre – Rentrée académique B1
+ workshop (Images plurielles, Peinture et Photo)
- 15+16 septembre – Conférences graphisme B1
- 19 septembre – Rentrée académique B2 + B3

Octobre 2022

- Semaine du 3 octobre – CO/RO 1
- 10 → 14 octobre – Semaine atypique 1
- 26 octobre – CGP

Novembre 2022

- 21 → 25 novembre – Semaine atypique 2
- Semaine du 28 novembre – CO/RO 2

Décembre 2022

- 19 → 23 décembre – Rattrapage CG/CT
- 23 décembre – CGP

Janvier 2023

- 9 → 13 janvier – Examens théoriques & techniques
- 16 → 20 janvier – Examens Théoriques
et techniques + ateliers ouverts
- 23 - 24 janvier – Evaluation artistique

Février 2023

- 6 → 10 février – Semaine atypique 3
- Semaine du 13 février – CO/RO 3

Mars 2023

- 2 mars – CGP
- 20 → 23 mars – Préparation Portes Ouvertes
- 24 + 25 mars – Portes Ouvertes

Avril 2023

- 24 avril – Journée perspective B3

Mai 2023

- semaine du 2 mai – CO/RO 4
- 22 → 26 mai – Ateliers intensifs
- 24 mai – CGP
- 30 mai → 9 juin – Jurys artistiques

Juin 2023

- 30 mai → 9 juin – Jurys artistiques
- 10 → 11 juin — Expos des jurys artistiques
- 12 → 30 juin — Examens théoriques et techniques

Juillet 2023

- 4 juillet – CGP

Août — septembre 2023

- 23 → 13 septembre – Examens 3^{ème} quadrimestre

Les Congés et jours fériés

- 26 septembre 2022
- 27 septembre 2022
- 31 octobre → 4 novembre 2022
- 11 novembre 2022
- 26 décembre 2022 → 6 janvier 2023
- 3 → 14 avril 2023
- 1^{er} mai 2023
- 18 mai 2023
- 29 mai 2023
- 1^{er} juillet → 23 août 2023

Lieux d'activités de l'ESA Le 75

Les activités de l'ESA LE 75 se déploient
sur plusieurs sites, tous situés au sein de
la commune de Woluwe-Saint-Lambert.

LE SITE DEBECKER

Site principal où se trouve :

- Direction
- Secrétariat
- Orientations photo / images + / graphisme
- Salle informatique / Print lab
- Atelier photo
- Atelier de gravure
- Atelier de sérigraphie
- Atelier du livre
- Bibliothèque
- Cafétéria

→ 10 av. Jean-François Debecker 1200 Bxl
➔ Métro 1, arrêt Roodebeek ou Vandervelde
➔ Tram ligne 8, arrêt Woluwe Shopping).

LE SITE DE GULLEDELLE

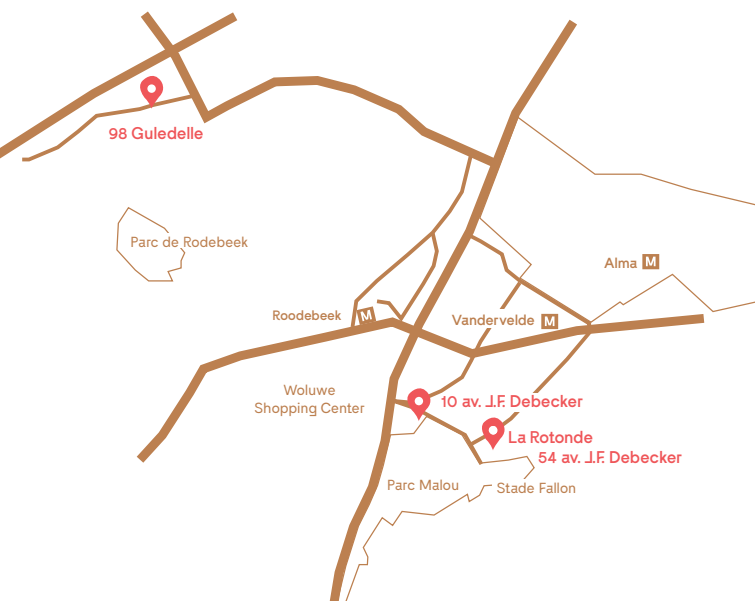
Site où se trouve :

- Orientation peinture
- Projet Culture numérique
- Livre d'artiste + La Collec (la.collec@le75.be)

→ Gulledelle 98, 1200 Bruxelles
➔ Bus ligne 27 et 79, arrêt Andromède
➔ Bus ligne 45, arrêt Gulledelle

SALLE LA ROTONDE

54 av. Jean-François Debecker 1200 Bruxelles
➔ Métro 1, arrêt Roodebeek ou Vandervelde
➔ Tram ligne 8, arrêt Woluwe Shopping



Accès aux bibliothèques

Tout·es les étudiant·es inscrit·es au 75 ont accès à un réseau de bibliothèques du pôle bruxellois. Avant de vous rendre dans l'une des bibliothèques, il est conseillé de prendre contact au préalable.

- **Les bibliothèques du supérieur (ESA)**
ex. Ecole Nationale Supérieure des Arts Visuels de la Cambre / Saint Luc / Arba ...
- **La bibliothèque BAIU-Bruxelles**
La BAIU est un espace de consultation de documents en arts et en architecture commun aux Instituts Saint-Luc et à la faculté d'architecture LOCI de l'UCL.
La bibliothèque/médiathèque met à disposition des étudiant·e·s toutes sortes de documents, papiers et électronique, livres, périodiques et médias accessibles depuis le catalogue de l'UCL.
- **Les bibliothèques des Hautes écoles**
ex. H.E. Francisco Ferrer / Paul-Henri Spaak ...
- **Les bibliothèques des Universités**
ex. U.L.B.

Accès au Printlab

Le printlab est un espace d'expérimentation et de production autour de l'impression numérique (Impression Riso, laser, plotter à stylos, façonnage, etc.). Il est situé dans la pièce adjacente au studio photo, au rez-de-chaussée de la maison, côté jardin, à Debecker.

Cet espace est utilisé dans le cadre des cours (Image numérique, informatique, etc.). En dehors des cours, les étudiant·es peuvent y accéder en autonomie sous certaines conditions (formation et réservation préalable) dans le cadre d'une production scolaire. Pour tout renseignement, veuillez contacter Joëlle Meys à la bibliothèque.

Conseil étudiant·es et Aides aux étudiant·es

Conseil étudiant·e.s (C.E.)

Le C.E. vous permet d'engager tout type d'initiative et d'action. Une école appartient surtout et avant tout à vous étudiant·e·s ! Cette structure peut vous permettre d'initier des projets qui vous tiennent à cœur ou qui ne sont pas assez présents ou manquants dans votre école. Toute initiative rentrant dans les possibilités offertes par le C.E. pourra être soutenue par la direction, l'administration ou des professeur·es. LE 75 encourage les propositions de projets, de groupes, d'événements initiées par les étudiant·es. Renseignez-vous auprès d'eux !
conseiletudiant@le75.be

* Remédiation

Mr. Olivier Duquenne, enseignant au 75, est disponible pour recevoir les étudiant·es en toute confidentialité et les soutenir dans leurs études : méthode de travail, organisation, soutien académique, etc... Il peut aussi jouer le rôle de médiateur entre l'étudiant·e et les enseignant·es. Il peut également les orienter vers les personnes et/ou services compétents.

Quand et où ?

Ces rendez-vous se déroulent le mercredi après-midi (sur les deux sites de l'école). Il est nécessaire de prendre rendez-vous auprès de Noëlle Costa-Fujimoto
→ T. 02 761 01 21 → noelle.costa@le75.be



* Le tutorat

Un·e étudiant·e en difficulté sur certains aspects d'un cours peut demander à bénéficier de séances de tutorat. Assurées par un étudiant·e plus avancé·e dans le cursus, ces séances permettent de reprendre certains points d'apprentissage (logiciels spécifiques, utilisation de matériel, compréhension d'un cours théorique, etc) et/ou méthodologiques (prise de note, organisation des idées, etc.). Renseignement auprès de
Noëlle Costa-Fujimoto
→ T. 02 761 01 21 → noelle.costa@le75.be

* Conseil social

Les étudiant·es ayant des difficultés financières peuvent éventuellement bénéficier d'une aide ponctuelle (deux fois par an). Les dossiers sont analysés avec la direction et les membres du Conseil Social en toute confidentialité. Renseignement et constitution des dossiers auprès de **Julia Van Weddingen**
→ T. 02 761 01 22
→ julia.vanweddingen@le75.be

* Permanence médicale

Permanence médicale, conseil santé, soutien psychologique, contraception, consommation de tabac, d'alcool, vaccination. La doctoresse **Julia Garcia** assure une consultation médicale, anonyme et gratuite, accessible à tou·tes les étudiant·es du 75.

Quand et Où ?

Deux mercredis par mois, de 12h30 à 13h30
Sur le site Debecker, dans le local situé au-dessus du réfectoire. Si vous désirez joindre la doctoresse en dehors de sa venue à l'école, vous pourrez prendre un rendez-vous par mail : les dates seront communiquées dans l'agenda
→ julia.garcia@uclouvain.be
ou par téléphone du secrétariat médical
→ T. 02 764 30 80

Elle vous recevra alors dans le centre de Santé de l'UCL sur le site Chapelle-aux-Champs :
30 Clos Chapelle-aux-Champs 1200 Bruxelles

Si votre assurance dans votre pays d'origine couvre votre séjour en Belgique, c'est OK. Sinon, affiliiez-vous à une Mutuelle en Belgique.

* Soutien aux étudiant·es

La législation belge pose un principe général interdisant la discrimination directe et indirecte des personnes sur base, entre autres, du sexe, de l'âge, de l'origine ethnique ou nationale, de la conviction religieuse ou philosophique, de l'orientation sexuelle, du genre, du handicap, etc.

L'ESA LE 75 adhère naturellement depuis sa création à ce principe fondamental et s'efforce d'offrir à tou·tes un enseignement et un accompagnement de qualité.

→ Vous souhaitez faire part d'une situation particulière ?

→ Vous vous posez des questions sur les mesures mises en place pour une plus grande inclusivité ? N'hésitez pas à contacter **Noëlle Costa-Fujimoto**.

→ T. 02 761 01 21 → noelle.costa@le75.be

* Aide sociale individuelle

Ce service est GRATUIT pour les étudiant·es de l'ESA LE 75, même si vous n'habitez pas la Commune de Woluwe-Saint-Lambert.

Le service social communal de W.St.L. apporte une aide personnalisée à toute personne confrontée aux problèmes de droits sociaux, logement, questions juridiques, aide administrative, soutien moral et urgences psychologiques... Ses assistant·es sociaux·ales travaillent en collaboration avec tous les services spécialisés tels que les mutuelles, CPAS, sociétés de logements sociaux, contributions, caisses de chômage, d'allocations familiales, services de santé mentale, d'aide à la jeunesse ou de médiation de dettes.

Quand ?

Du lundi au vendredi
de 8h30 à 12h et de 13h30 à 17h
Permanences du lundi au vendredi
de 8h30 à 12h

→ Sur rendez-vous

T. 02 761 29 82 83

T. 02 761 29 76 / T. 02 761 28 37

Où ?

Action Sociale de la Commune de W.St.L.
123, Tomberg (1^{er} étage) - 1200 Bruxelles

* Aide administrative

Pour la réalisation de votre dossier de demande de Bourse, le service n'apporte son aide que pour la version papier de votre dossier, pas d'aide pour la demande de bourse en ligne (respect de la vie privée). Ses assistant·es sociaux·ales travaillent en collaboration avec tous les services spécialisés tels que les Mutuelles, le CPAS, l'aide à la jeunesse, la médiation de dettes, les sociétés de logements sociaux, les caisses d'allocations familiales, les contributions, les caisses de chômage, les services de santé mentale (psychologie),...

Quand ?

Les matins du lundi au vendredi de 8h30 à 11h30 sans prise de rendez-vous.

Les après-midis en prenant rendez-vous à l'accueil de 8h30 à 16h30 au T. 02 761 28 34
Il est demandé de bien vouloir vous y prendre à l'avance, leurs agendas étant souvent chargés.

Où ?

La permanence est organisée par le service Action Sociale de la Commune de W.St.L.
123, Tomberg (1^{er} étage) - 1200 Bruxelles

BIENVENUE À L'ESA LE 75

LE 75 entend affirmer une identité singulière depuis plus de 50 ans en proposant une formation intensive en trois ans tout en permettant aux étudiant·es qui le désirent de poursuivre ailleurs, vers des masters complémentaires.

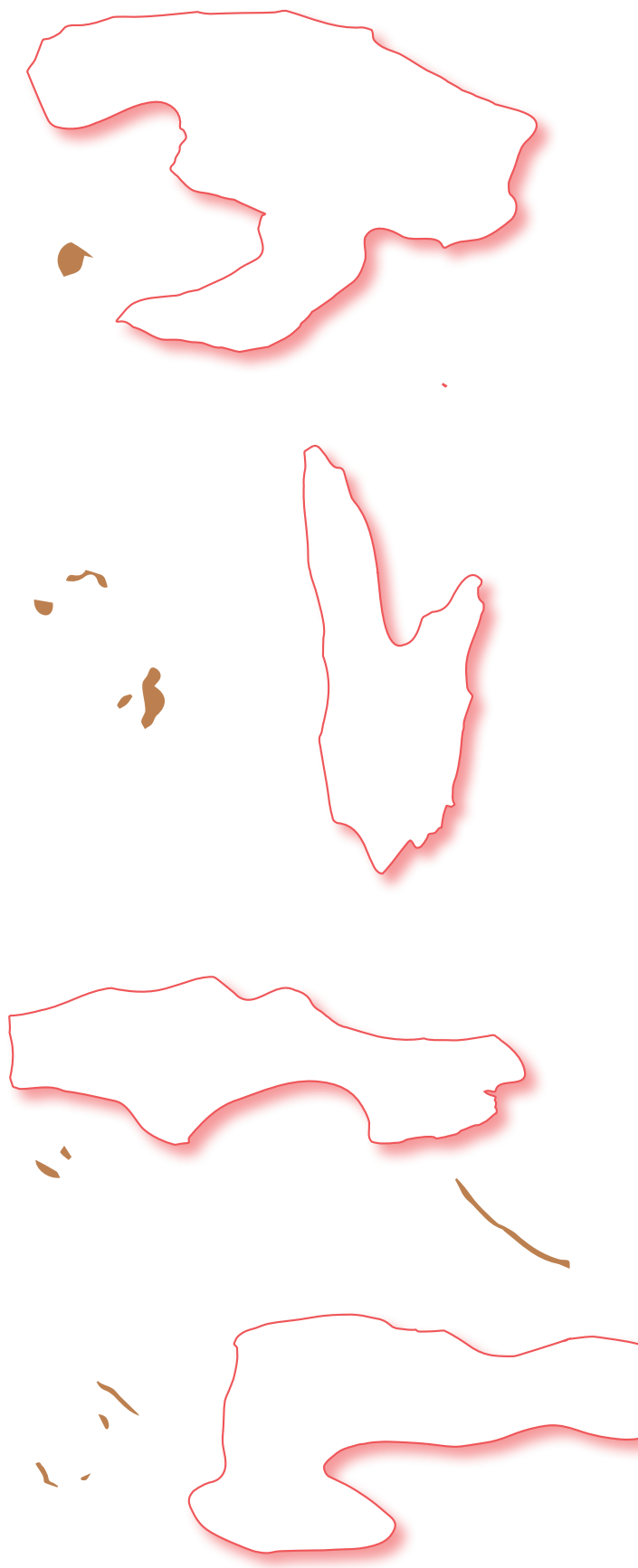
C'est l'une des 16 écoles supérieures des arts à être subventionnée par la Fédération Wallonie-Bruxelles. Il est important de garder à l'esprit que l'école est régie conformément aux principes fondamentaux des services publics de l'éducation supérieure.

En d'autres termes, vos frais d'inscription ne couvrent qu'une infime partie des frais engendrés par vos études (0,325% par an!). Il est de la responsabilité de tou·tes, de profiter pleinement et avec attention de ce qui est mis à disposition (cours, équipements et autres).

LE 75 compte environ 200 étudiant·es ce qui lui confère une dimension humaine permettant le développement de relations de grande qualité, tout en intégrant de nombreux échanges internationaux. Comme mes collègues des équipes pédagogiques, administratives et techniques, nous sommes toujours ouverts au dialogue.

Enfin, LE 75 c'est votre école, prenez-en soin comme vous le faites pour les personnes et les choses que vous aimez... Nous sommes heureux·ses de vous y accueillir, nous espérons que vous en tirerez le meilleur et que votre parcours devienne à terme une expérience inoubliable !

CHRISTOPHE ALIX
Directeur



Alix Christophe direction@le75.be	Deriez Ronan ronan.deriez@le75.be	Hellenbosch Bruno bruno.hellenbosch@le75.be	Miss Roberta roberta.miss@le75.be	Sacchetto Michela michela.sacchetto@le75.be
Arcq Karine karine.arcq@le75.be	Desoignies Marjorie marjorie.desoignies@le75.be	Hustache Anne anne.hustache@le75.be	Montrone Flavio flavio.montrone@le75.be	Segard Pauline pauline.segard@le75.be
Bauduin Jean-Pierre jeanpierre.bauduin@le75.be	de Tscharner David david.detscharner@le75.be	Jattiot Antoinette antoinette.jattiot@le75.be	Moriau Paul paul.moriau@le75.be	Smets Auriane auriane.smets@le75.be
Bertrand Olivier olivier.bertrand@le75.be	Dupont Sabine sabine.dupont@le75.be	Jeuniaux Philippe philippe.jeuniaux@le75.be	Neirinck Élise elise.neirinck@le75.be	Smeets Pierre pierre.smeets@le75.be
Biset Sébastien sebastien.biset@le75.be	Duquenne Olivier olivier.duquenne@le75.be	Lazaridis Savvas savvas.lazaridis@le75.be	Piette Christophe christophe.piette@le75.be	Toumpsin Éric technique@le75.be
Boutin Marie-Noëlle marie-noelle.boutin@le75.be	Everarts de Velp Vincent vincent.everarts@le75.be	Lecouturier Mathieu mathieu.lecouturier@le75.be	Piron Noëlla noella.piron@le75.be	Trivier Miléna milena.trivier@le75.be
Coche Jérôme jerome.coche@le75.be	Fripiat Cédric cedric.fripiat@le75.be	Lehance Patrick patrick.lehance@le75.be	Poliart Jonathan jonathan.poliart@le75.be	Valentini Francesca francesca.valentini@le75.be
Costa - Fujimoto Noëlle noelle.costa@le75.be	Gerhart Muriel muriel.gerhart@le75.be	Leray Alexandre alexandre.leray@le75.be	Prestavoine Céline celine.prestavoine@le75.be	Van Biesen Paul paul.vanbiesen@le75.be
De Gelas Anne anne.degelas@le75.be	Gisonda Vito vito.gisonda@le75.be	Le Simple David david.lesimple@le75.be	oux Constance constance.proux@le75.be	Van Ryn Flore flore.vanryn@le75.be
De Groef Stephane stephane.degroef@le75.be	Godin Melanie melanie.godin@le75.be	Maheu François francois.maheu@le75.be	Robin Gwendoline gwendoline.robin@le75.be	Van Weddingen Julia julia.vanweddingen@le75.be
De Jaeger Anne anne.dejaeger@le75.be	Grignet Brigitte brigitte.grignet@le75.be	Marula Romain romain.marula@le75.be	Rouillier Valérie valerie.rouillier@le75.be	Vereecken Michel michel.vereecken@le75.be
Deltenre Frédéric frederic.deltenre@le75.be	Havalesidis Angeliki angeliki.havalesidis@le75.be	Meys Joëlle joelle.meys@le75.be	Ruggiu Élisabeth elisabeth.ruggiu@le75.be	